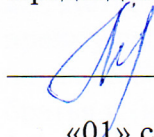


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЖАВОРОНКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

143020, Московская область, Одинцовский район, село Жаворонки, улица Лесная, д.20
ИНН 5032036111, КПП 503201001, ОГРН 1035006474667
Тел: 8(495)598-07-85

«Согласовано»

Председатель Управляющего Совета



М.В.Медянкина

«01» сентября 2023г.



«Утверждаю»

Директор школы

Г.Н.Тараскина

«01» сентября 2023г.

Введено в действие: Приказ № 454/1 от 01.09.2023г.

**Положение
о правилах приема граждан для обучения
по основным общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам регламентируют порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Жаворонковская СОШ (далее образовательная организация).

Цель настоящего нормативного акта – осуществление обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Требования данного документа основываются на статьях 30, 53-55, 67 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с учётом изменений и дополнений от 8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г., 23 января, 30 августа 2023 г.

2. Порядок приема граждан в образовательную организацию

2.1. Прием на обучение в образовательную организацию по основным общеобразовательным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. Администрация МБОУ Жаворонковская СОШ осуществляет прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458, Уставом МБОУ Жаворонковской средней общеобразовательной школы.

2.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов Московской области и Одинцовского городского округа проводится на общедоступной основе.

2.4. Прием граждан на уровень начального общего образования и основного общего на конкурсной основе не допускается.

2.5. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Московской области.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования в МБОУ Жаворонковская СОШ, если обучаются их братья и (или) сестры.

2.8. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на зачисление детей в МБОУ Жаворонковская СОШ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть зачислены в МБОУ Жаворонковская СОШ только при наличии свободных мест при условии достаточного для усвоения образовательных программ владения русским языком.

2.10. Образовательная организация, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.11. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. Свободными считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) имеют право обратиться в Управление образования Администрации Одинцовского городского округа для определения образовательной организации для зачисления ребенка.

2.12. МБОУ Жаворонковская СОШ обеспечивает прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация Постановлением Администрации Одинцовского городского округа.

Распорядительный акт Администрации Одинцовского городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издается не позднее 15 марта текущего года.

Для лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства родителей (законных представителей). При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2.13. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс образовательная организация размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 апреля.

Дети с внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления в образовательную организацию

2.14. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо

оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещена на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для приема в образовательную организацию:

- 1) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют: оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя; свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- 2) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий законность нахождения гражданина на территории Российской Федерации, право заявителя на пребывание в Российской Федерации; документ, подтверждающий успешное прохождение тестирования на знание русского языка.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

2.15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.16. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.17. При приеме в образовательную организацию на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно

представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании установленного образца.

2.18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.

2.19. Лица, относящиеся к льготной категории граждан в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области, дополнительно представляют документы, подтверждающие наличие льгот.

2.20. Прием заявлений в первый класс МБОУ Жаворонковская СОШ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ Жаворонковская СОШ оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.21. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

2.22. Для удобства родителей (законных представителей) детей образовательная организация устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.23. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ Жаворонковская СОШ, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью.

2.24. Распорядительные акты образовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.25. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ Жаворонковская СОШ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.26. Прием заявлений о зачислении граждан в 1-11 классы в МБОУ Жаворонковская СОШ возможно в течение всего учебного года.

2.27. Заявление о зачислении в МБОУ Жаворонковская СОШ может быть подано в письменной форме при личном приеме заявителя либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.28. Права и обязанности детей и их родителей (законных представителей) определяются уставом и иными локальными актами МБОУ Жаворонковская СОШ.

2.29. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

2.30. Родителям (законным представителям) обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса в образовательной организации, а также оценками успеваемости обучающегося.

2.31. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования в МБОУ Жаворонковская СОШ осуществляются бесплатно.

2.32. В первые классы МБОУ Жаворонковская СОШ принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей

(законных представителей) с учетом фактических обстоятельств, образовательная организация вправе осуществить прием детей для обучения в более раннем и более старшем возрасте только после согласования с психолого-медико-педагогической комиссией.

2.33. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. При необходимости с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся в сентябре может проводиться собеседование учителя.

2.34. Дети, проживающие на территории Одинцовского городского округа Московской области, закрепленной за МБОУ Жаворонковская СОШ, принимаются в данную образовательную организацию в обязательном порядке.

2.35. В 10-е классы принимаются обучающиеся, успешно окончившие уровень основного общего образования, имеющие аттестат об основном общем образовании установленного образца, желающие получить среднее общее образование.

2.36. Граждане, обучавшиеся в данном муниципальном общеобразовательном учреждении, окончившие 9 классов и поступавшие в другие образовательные организации, имеют право на зачисление в 10 класс на общих основаниях, т.е. при наличии свободных мест на момент подачи заявления.

2.37. Для зачисления в 10 класс родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют следующие документы:

- заявление на имя директора;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- личное дело обучающегося;
- документ государственного образца об основном общем образовании.

2.38. Для обучающихся из других образовательных организаций к документам, указанным в П.2.37, родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению предоставить следующие документы:

- медицинскую карту обучающегося;
- ведомость текущих отметок, заверенную печатью образовательной организации, в которой ребенок обучался ранее;
- при необходимости - заключение муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии и др.

2.39. Прием заявлений начинается после получения обучающимися документа государственного образца об основном общем образовании.

2.40. Для зачисления обучающихся в 2-9 и 11 классы родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют следующие документы:

- заявление на имя руководителя МБОУ Жаворонковская СОШ;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- личное дело обучающегося.

2.41. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

- ведомость с текущими оценками по всем предметам, заверенную печатью образовательной организации (при переходе из одного образовательного учреждения в другое в течение учебного года);
- выписка с годовыми и текущими оценками, заверенная печатью образовательной организации;
- медицинскую карту обучающегося и др.

2.42. Обучающиеся, прибывшие без перечисленных выше документов, могут быть зачислены в МБОУ Жаворонковская СОШ при проведении аттестации для определения уровня фактической подготовки по предметам.