

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЖАВОРОНКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

143020, Московская область, Одинцовский район, село Жаворонки, улица Лесная, д.20
ИНН 5032036111, КПП 503201001, ОГРН 1035006474667
Тел: 8(495)-598- 07- 85



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
Жаворонковская СОШ
Г. Н. Тараскина

**План мероприятий
(«дорожная карта»)**

**по созданию и функционированию центра детских инициатив
МБОУ Жаворонковская СОШ**

№п /п	Наименование мероприятия	Отвественный	Результат	Срок/отметка о выполнении
<i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i>				
1.1.	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию		до 19.09.2022г.
1.2.	Издание приказа о Создании ЦДИ <i>Дополнительно:</i> - Утверждение Положения о деятельности ЦДИ; - Назначение руководителя Центра ДИ; - разработка и утверждение должностной инструкции руководителя ЦДИП приказы, локальные акты ОО	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию.	Приказы, локальные акты ОО	до 24.10.2022

1.3.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию		сентябрь
1.4.	Организация набора детей, занимающихся по плану Центра ДИ	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию		сентябрь октябрь
<i>2. Финансово-хозяйственная деятельность</i>				
2.1.	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра ДИ	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по безопасности	Оснащение пространства	до 24.10.2022 в течение года
2.2.	Оснащение необходимого оборудования			
<i>3. Кадровое обеспечение</i>				
3.1.	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий	Советник по воспитанию		в течение учебного года
3.2.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Заместитель по ВР, руководитель ЦДИП		в течение учебного года
<i>4. Информационное сопровождение</i>				
4.1.	Информация работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах.	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию, Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	в течение учебного года