

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ

Жаворонковской СОШ

Г.Н.Тараскина



*Handwritten signature*

## План работы

### Управляющего совета

МБОУ Жаворонковской СОШ на 2020- 2021 учебный год.

№ п/п засед.	Дата	Тема заседания	Ответственные
<b>I. Организационная работа Управляющего Совета</b>			
<b>Проведение заседаний УСШ:</b>			
<b>1</b>	<b>Август</b> (организационное)	1. Довыборы членов Управляющего совета школы; 2. Утверждение плана работы Управляющего совета. 3. Анализ работы Управляющего Совета за 2020-2021 учебный год 4. Обсуждение публичного доклада деятельности школы в 2020-2021 учебном году. 5. Утверждение «Положения об установлении доплат за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей работников МБОУ Жаворонковской СОШ»	Тараскина Г.Н. Быкова Т.А. Таран Л.А. Тараскина Г.Н. Таран Л.А.

		<p>Положение о стимулирующих выплатах</p> <p>6. Разное.</p>	Медведева О.Б., Добрынина Е.Е.
2	Сентябрь	<p>1. Организация горячего питания школьников в МБОУ в 2019 - 2020 учебном году.</p> <p>2. Подготовка школы к отопительному сезону.</p> <p>3. О режиме работы школы в 2020-2021 учебном году.</p> <p>4. Утверждение «Положение по определению порядка и установлению выплат стимулирующего характера» на 2020 -2021 учебный год. Положения об установлении доплат за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей работников МБОУ Жаворонковской СОШ»</p> <p>5. Рассмотрение организационных вопросов на 2020-2021 учебный год.</p> <p>6. Разное.</p>	<p>Арутюнян Е.А.</p> <p>Добрынина Е.Е.</p> <p>Князькова О.А.</p> <p>Таран Л.А.</p>
3	Ноябрь	<p>1. Обсуждение вопроса о роли школы и семьи в формировании здорового образа жизни обучающихся.</p> <p>2. Выполнение правил внутреннего распорядка обучающимися и персоналом школы с точки зрения сохранения здоровья и осуществление контроля за обеспечением условий безопасности школьников.</p> <p>3. Анализ состояния правонарушений в школе. Контроль за занятостью трудных подростков в дополнительном образовании (кружки, спортивные</p>	<p>Яковлева Т.С.</p> <p>Зиновьева М.П.</p> <p>Яковлева Т.С., Быкова Т.А.</p>

		<p>секции).</p> <p>4. Мониторинг успеваемости учащихся и посещаемости учебных занятий.</p> <p>5. Провести мероприятие «Здоровый образ жизни» (провести опрос, интервью, оформить публикации, фотографии и т.д.);</p> <p>-проведение работы по борьбе с курением;</p> <p>-организация дня «Борьба с курением»:</p> <p>-проведение спортивных мероприятий, предусматривающих участие школьников, учителей и родителей.</p> <p>6. Подготовка к празднованию новогодних праздников.</p> <p>7. Разное</p>	<p>Князькова О.А.</p> <p>Белая Е.М.</p> <p>Яковлева Т.С., Быкова Т.А.</p> <p>Учителя по физкультуре</p> <p>Князькова О.А.</p>
<b>4</b>	<b>Январь</b>	<p>1. Отчёт о финансово-хозяйственной деятельности в 2020 году.</p> <p>2. Об организации работы социальных педагогов и классных руководителей с семьями «группы риска».</p> <p>3. Итоги окончания I полугодия 2020-2021 учебного года. Анализ качества успеваемости учащихся.</p> <p>4. Отчёт по охране труда и технике безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил за первое полугодие 2020-2021 учебного года в классах, учебных кабинетах, спортзале, подсобных помещениях, на участке.</p> <p>5. Разное</p>	<p>Добрынина Е.Е.</p> <p>Яковлева Т.С., Быкова Т.А.</p> <p>Князькова О.А.</p> <p>Зиновьева М.П.</p> <p>Белая Е.М.</p>
<b>5</b>	<b>Март</b>	<p>1. Организация итоговой и переводной аттестации школьников, проведение ЕГЭ, ОГИ и экзаменов</p> <p>2. Информация по проведению итоговой аттестации выпускных 9, 11 и 12 классов.</p> <p>3. Согласование и утверждение плана работы по</p>	<p>Князькова О.А.</p> <p>Тараскина Г.Н.</p>

		<p>благоустройству школы и школьной территории на апрель месяц.</p> <p>4. Мониторинг успеваемости учащихся и посещаемости учебных занятий.</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Добрынина Е.Е.</p> <p>Князькова О.А.</p> <p>Белая Е.М.</p>
<b>6</b>	<b>Май</b>	<p>1. Подготовка школы к новому учебному году. Организационные вопросы</p> <p>2. Организация и проведение торжественного акта вручения аттестатов для учащихся 9-х, 11-х и 12-х классов.</p> <p>3. Подготовка публичного доклада деятельности школы в 2020-2021 учебном году .</p> <p>4. Итоги совместной работы Управляющего совета и администрации по реализации задач 2020-2021 учебном году</p> <p>5. Отчет руководителя ОУ по итогам учебного и финансового года.</p> <p>6. Итоги окончания 2020-2021 учебного года. Отчет по работе очной и заочной форм обучения. Организация летней оздоровительной кампании.</p> <p>7. Разное.</p>	<p>Князькова О.А.</p> <p>Белая Е.М.</p> <p>Тараскина Г.Н.</p> <p>Таран Л.А.</p> <p>Тараскина Г.Н.</p> <p>Князькова О.А.</p> <p>Медведева О.Б.</p> <p>Белая Е.М.</p>
	В течение года	Работа внеочередных заседаний Управляющего совета, временных комиссий (по заявлению членов Управляющего совета, учредителя, директора школы)	Председатель УС, члены комиссий
	1 полугодие 2020-2021 учебного года	Создание номенклатуры дел Управляющего совета с доступом всех участников образовательного процесса для ознакомления	Председатель УС, секретарь УС
<b>II. Учебная работа</b>			
		Утверждение расстановки кадров на 2020-2021 учебный год	Председатель УС, директор школы

		Отчет органов Ученического самоуправления о работе за 2020-2021 учебный год	Заместитель директора по УВР
		Знакомство с учебным планом школы на 2020-2021 учебный год: <ul style="list-style-type: none"> <li>• региональный компонент образовательного стандарта;</li> <li>• школьный компонент образовательного стандарта;</li> </ul>	Директор школы, председатель учебной комиссии
		Знакомство с Программой развития школы, с планом учебно-воспитательной работы на 2020-2021 учебный год	Председатель УС, директор школы
		Подготовка Публичного отчета директора школы и Управляющего совета для участников образовательного процесса, общественности, учредителя за первое полугодие 2020-2021 учебного года.	Председатель УС, директор школы
<b>III. Финансово-экономическая деятельность УС</b>			
		Привлечение внебюджетных средств для финансирования школы (спонсоры, предприниматели села, администрация села)	Председатель УС, директор школы
		Разработка, корректировка и утверждение плана финансово-экономической деятельности школы на 20162020-2021 учебный год	Председатель УС, председатели комиссий, директор школы
		Отчет администрации школы о хозяйственно-экономической деятельности за 2020-2021 учебный год	Директор школы, Заместитель директора по АХР
		Рассмотрение вопроса о приобретении наглядных пособий и оборудования на реализацию КПО в 2020-2021 учебном году	Председатель УС, администрация школы