

Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в МБОУ Жаворонковская СОШ

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	август	администрация
Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	август	куратор
Анализ полученных от наставляемых данных. Формирование базы наставляемых	август	куратор
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	август	администрация
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	август	администрация
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	август	куратор
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	август	куратор
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	август	куратор
Проведение собеседования с наставниками	август	куратор
Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	август	куратор
Обучение наставников	август	куратор
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	сентябрь	администрация
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	сентябрь	куратор
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	сентябрь	администрация
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	сентябрь	куратор
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	сентябрь	куратор
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	сентябрь	куратор
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемых	сентябрь	куратор
Регулярные встречи наставника и наставляемого	октябрь-апрель	куратор
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	октябрь-апрель	куратор
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	май	куратор

Проведение групповой заключительной встречи всех пар групп наставников и наставляемых	май	куратор
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	май	куратор
Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества	май	куратор
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	май	администрация
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	май	куратор
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	июнь	куратор
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	июнь	куратор
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации	июнь	наставники
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	июнь	администрация

Директор школы



Г.Н. Тараскина